



leert, verbindt en inspireert

SKC Protocol Huiselijk geweld & Kindermishandeling

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Bij gebruik van dit protocol stelt de directie of het bestuur van zichzelf, de aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling en alle (verschillende) beroepskrachten, vast wie binnen de organisatie waarvoor verantwoordelijk is. Onderstaande verdeling van verantwoordelijkheden dient als raamwerk, de uitwerking in de vorm van aanpassingen en aanvullingen kan per organisatie verschillen.

Verantwoordelijkheden directie, bestuur

- Opnemen van het protocol kindermishandeling in het kwaliteitsbeleid van de organisatie (zie bijlage II voor checklijst invoering protocol)
- Informeren van scholen en partners over dit beleid
- Invoeren van de noodzakelijke randvoorwaarden om volgens het protocol te werken
 - Zorgen dat iedereen kennis heeft van de inhoud van het protocol
 - Het protocol als **terugkerend thema** op agenda vergadering/overleg plaatsen
 - Benoemen van één of meerdere aandachtsfunctionarissen kindermishandeling
 - Steunen van alle beroepskrachten in hun handelen volgens het protocol
 - Zorg dragen voor voldoende deskundigheid bij beroepskrachten over signaleren en omgaan met (vermoedens van) kindermishandeling
- Eindverantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van het protocol
- Kennis hebben van aangiftebeleid bij politie
- Doen van aangifte bij de politie
- Onderhouden van mediacontacten
- Onderhouden van juridische contacten
- Het bestuur is verplicht Veilig Thuis onverwijld in kennis te stellen bij (vermoedens van) kindermishandeling door een medewerker binnen de instelling (zie bijlage I)

Verantwoordelijkheden coördinator en aandachtsfunctionaris kindermishandeling

- Kennisnemen van de inhoud van dit protocol en handelen volgens bijbehorende routekaart
- In staat zijn signalen die (kunnen) wijzen op kindermishandeling te kunnen duiden
- Waken voor de veiligheid van het kind bij het nemen van beslissingen
- Onderhouden van eigen kennis en ervaring in het signaleren en handelen bij (vermoedelijke) situaties van kindermishandeling
- Indien nodig, overleggen wie contact opneemt met organisaties die te maken hebben met het kind
- Indien nodig, overleggen wie contact opneemt met het AMK of de politie
- Indien nodig, overleggen wie verwijst naar professionele hulp of professionele hulp in gang zet



leert, verbindt en inspireert

- Toezien op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin, waarbij rekening wordt gehouden met het privacy-reglement van de instelling.
- Waarborgen continuïteit van bijvoorbeeld onderwijs, zorg, kinderopvang.
- Het bestuur onverwijld in kennis stellen bij (vermoedens van) kindermishandeling door een medewerker binnen de eigen instelling (zie bijlage I)
- Jaarlijks evalueren en bijstellen van de eigen werkinstructie

Specifieke verantwoordelijkheden aandachtsfunctionaris kindermishandeling

- Actualiseren en regelmatig onder de aandacht brengen van de algemene informatie binnen de organisatie over (het protocol) kindermishandeling
- Overleg plegen met de beroepskracht die zorg heeft over een kind en denkt aan kindermishandeling
- Indien nodig, andere beroepskrachten binnen de instelling bij het overleg betrekken
- Vaststellen van afspraken, taakverdeling en het bijbehorende tijdsplan (wie doet wat wanneer)
- Zorgdragen voor heldere afspraken rondom overdracht van gegevens en terugkoppeling
- Verslaglegging (zie bijlage III Overlegformulier aandachtsfunctionaris kindermishandeling)
- Informeren van de leidinggevende
- Periodiek evalueren van het protocol op werkzaamheid, zorgvuldigheid, volledigheid en zonodig bijstellen van de eigen werkinstructie
- Jaarlijks terugkoppelen van instellingsoverstijgende aandachtspunten aan de vertegenwoordiger van de eigen instelling die deelneemt aan de werkgroep of klankbordgroep (zie pagina 2) of aan de voorzitter van de werkgroep Zorg om Jeugd/Vroegsignalering: Veilig Thuis, afdeling Voorlichting
- Het voeren van overleg met de coördinator die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het project op de school van de betreffende leerling.
- In overleg met de coördinator en zorg dragen voor het welzijn van en de professionele omgang met de signalen van de stagiair/vrijwilliger die de betreffende leerling begeleid.
- Zorg dragen voor het welzijn van de coördinator door regelmatige terugkoppeling.

Specifieke verantwoordelijkheden coördinator

- Overleg plegen met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling bij zorg over een kind aan de hand van alle waargenomen signalen bij kinderen of hun omgeving die (kunnen) wijzen op kindermishandeling
- Uitvoeren van afspraken die zijn voortgekomen uit het overleg met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling, zoals observeren, een gesprek met de ouders, of het contact opnemen met externe organisaties
- Bespreken van de resultaten van deze ondernomen stappen met de aandachtsfunctionaris kindermishandeling



leert, verbindt en inspireert

- Schriftelijk vastleggen van alle aanwijzingen waaruit kan worden afgeleid dat een kind (mogelijk) wordt mishandeld, verwaarloosd of seksueel misbruikt.
- Bij vermoedens voert de coördinator overleg met de aandachtsfunctionaris en directeur.
- Na overleg met de aandachtsfunctionaris en de directeur heeft de coördinator contact met de directie van de school en leerkracht van de betreffende leerling. In overleg met de coördinator zorg dragen voor het welzijn van en de professionele omgang met de signalen van de stagiair/vrijwilliger die de betreffende leerling begeleid

Verantwoordelijkheden overige functies (stagiaires, vrijwilligers, aanspreekpunten, assistent coördinator)

- Het op de hoogte zijn van mogelijk signalen van kindermishandeling.
- Bij het zien of horen van signalen dit zo objectief mogelijk (bekijk protocol) noteren en direct terug koppelen naar betreffende coördinator.
- Het betreffende kind NOOIT beloven dat iets niet verder verteld wordt.
- Voor zover gewenst vanuit de school of Veilig Thuis een rol spelen in de eventuele melding bij Veilig Thuis.
- Alleen handelen in overleg met de coördinator, dus niet op eigen houtje aan de slag gaan.